

PeBe AB, Code of Conduct

Introduction

PeBe is committed to being a responsible employer and a good corporate citizen. All our activities - including the manufacturing, distribution, and sale of our products - must be conducted with respect and consideration for human rights, human safety and health, the society, and the environment. We strive for continuous improvement with sustainability as a core concern in all our operations.

PeBe's Code of Conduct has been established to underline the principles by which the company conducts its relations with employees, business partners and other stakeholders. This applies to all members of the organization. Further, PeBe expects all business partners (suppliers, subcontractors, traders, consultants, etc.) to implement the same principles. It is the responsibility of all employees and management to ensure compliance with this Code of Conduct. In incidents of non-compliance, employees are encouraged and expected to report this to relevant internal officers or the appropriate services and are assured that there will be no retaliation or other negative consequences.

General requirements

Laws and regulations

All PeBe's units and Business Partners (suppliers, subcontractors etc.), including all directors, officers and employees, shall conduct their business in full compliance with the relevant laws and regulations applicable to their operations and the employment of persons in the countries in which they operate.

Suppliers and subcontractors

Suppliers are required to comply with the principles of this Code of Conduct. If suppliers use subcontractors for production of parts to PeBe, it is the supplier's responsibility to ensure that the subcontractor complies with these requirements.

Human rights and workplace principles

Child labour and forced labour

Child labour is not tolerated in any form. Unless local law stipulates a higher age limit, no person younger than the age for completing compulsory education or younger than 15 years is allowed for labour. Forced, involuntary labour or human trafficking is not tolerated in any form.

Health and safety

All employees shall be provided with a safe and healthy working environment and, when applicable, safe and healthy residential facilities, with applicable local law as a minimum. The employer should take appropriate action to prevent workplace accidents or illnesses.

Freedom of Association and Collective Bargaining

PeBe's units and Business partners shall respect the rights of the employees to lawfully form, join or exclude themselves from employer-employee relationships-related associations and to bargain collectively, where permissible by local laws. They must also ensure that employees are given the opportunity to discuss their working conditions with management without fear of retaliation.

System of benefits and wages

PeBe follows the local legal requirements regarding system of benefits and wages, and collective bargaining agreements.

Working hours

PeBe's units and Business partners shall comply to applicable legislation regarding working hours, rest rules and requirements applicable to the conduct of business.

Discrimination

PeBe recognizes and respects individual differences. All employees or potential employees shall be treated strictly according to his or her abilities and qualifications in any employment decisions. Discrimination with regards to gender, race, religion, age, disability, sexual orientation, nationality, political opinion, union-affiliation, social or ethnic origin is not tolerated.

Harassment and Abuse

No employee shall be exposed to any mental or physical punishment, sexual, psychological, or verbal harassment or abuse.

Principles of environmental protection

PeBe comply with all applicable environmental laws, regulations, and customer requirements. The commitment is stated in the Environmental policy and in PeBe's Management system. PeBe's suppliers and their subcontractors are expected to comply with legislation and customer requirements and are encouraged to comply with PeBe's Environmental Policy. Supplier's and subcontractor's Environmental policy shall cover greenhouse gas emissions, energy efficiency and renewable energy, water quality and consumption, air quality, sustainable resources management, waste reduction and responsible chemical management.

Reach

If a product delivered to PeBe contains more than 0.1 percent (by weight) of a substance on the candidate list, the supplier is liable to provide PeBe with information about this in accordance with REACH, Article 33.

Business Principles

Legal compliance

In every country where we operate, PeBe follow the laws and regulations of that country. In the event of a conflict between applicable law and the principles contained in this Code of Conduct, the law shall prevail. Any vested export limitations or economic sanctions shall be respected within that country.

Relationships with Business Partners

PeBe's relationships with business partners are characterized by fairness. PeBe shall not offer customers, potential customers, suppliers, governments, governmental agencies, or any representatives of such entities, any rewards or benefits in violation of either applicable laws or reasonable and generally accepted business practices. PeBe's employees must not accept payments, gifts, or other kinds of reimbursement from a third party that could affect or appear to affect their objectivity in their business decisions.

Corruption, extortion, and bribery

No form of pressure of any kind that could affect the objectivity of the relationships between the business parties is acceptable.

Any abuse of entrusted power or extortion in order to gain private financial or non-financial gain is unacceptable. PeBe is not allowed to offer or receive any gift, loan, fee, reward, or other benefit for or from any person as an incentive to do something unfair, illegal or to breach the trust in business relationships.

Fair business and competition

PeBe complies with the standards of fair business and competition, in particular, it avoids business practices that unlawfully restrict competition, use inappropriate information exchange and set prices using bid rigging, damping or unethical use of market specificities.

Whistleblowing and protection against retaliation

PeBe's Code of Conduct describes the commitments and principles that apply to all units and Business partners. Everyone working for these has the responsibility to follow these commitments and principles. Initially to discuss with internal appropriate manager, or Human resources or in the end to report in Whistleblowing system.

All reports of misconduct will be reviewed and looked into, and confidentiality will be maintained to the fullest extent possible. Retaliation against those who speak up in good faith about concerns and reports of wrongdoing is never acceptable.

Länk: [CalixKlippan Whistleblow Puls+](#)

Accounting and reporting

All financial transactions by PeBe must be reported in accordance with generally accepted accounting practices, and accounting records must show the nature of all transactions in a correct and non-misleading manner. Employees and managers at all levels in PeBe shall conduct their private and other external activities and financial interests in a manner that does not conflict or appear to conflict with the interests of PeBe. Should a conflict of interest arise, it must be reported immediately by the person subject to the conflict to his/her immediate supervisor.

Political Involvement

PeBe observes neutrality regarding political parties and candidates. Neither the name nor the assets of the PeBe Company shall be used to promote the interests of political parties or candidates.

Monitoring and compliance

Management is responsible for implementing and informing employees of their rights, duties, and responsibilities under this Code of Conduct. Management is also responsible for maintaining adequate documentation to demonstrate it and its suppliers' compliance.

Peter Hölzer, CEO
PeBe AB
Veddige 2022-03-22

CONFIRMATION AND UNDERSTANDING

As a Supplier of PeBe AB the signature below indicates that confirm that the Supplier Code of Conduct has received, read and understood and that conduct at all times must comply in spirit and in deed.

Signature

_____ Name _____

_____ Company

_____ Country/Town and date

Do you have any management system eg. ISO9000? If yes, which? _____

PeBe AB, Code of Conduct (page 1-4 in Swedish)

Introduktion

PeBe är engagerad i att vara en ansvarsfull arbetsgivare och en god företagsmedborgare. Alla våra aktiviteter - inklusive tillverkning, distribution och försäljning av våra produkter - måste utföras med respekt och hänsyn till mänskliga rättigheter, människors säkerhet och hälsa, samhället och miljön. Vi strävar efter ständiga förbättringar med hållbarhet som kärnan i all vår verksamhet.

PeBes uppförandekod har upprättats för att understryka de principer enligt vilka företaget sköter sina relationer med anställda, affärspartners och andra intressenter. Detta gäller alla medlemmar i organisationen. PeBe förväntar sig vidare att alla affärspartners (leverantörer, underleverantörer, handlare, konsulter, etc.) implementerar samma principer. Det är alla anställdas och ledningens ansvar att säkerställa efterlevnad av denna uppförandekod.

I fall av bristande efterlevnad uppmuntras och förväntas anställda rapportera detta till relevanta interna tjänstemän eller lämpliga tjänster och är försäkrade om att det inte kommer att bli några repressalier eller andra negativa konsekvenser.

Allmänna krav

Lagar och förordningar

Alla PeBes enheter och affärspartners (leverantörer, underleverantörer etc.), inklusive alla styrelseledamöter, tjänstemän och anställda, ska bedriva sin verksamhet i full överensstämmelse med relevanta lagar och förordningar som är tillämpliga på deras verksamhet och anställning av personer i de länder där de fungera.

Leverantörer och underleverantörer

Leverantörer måste följa principerna i denna uppförandekod. Om leverantörer använder underleverantörer för tillverkning av delar till PeBe är det leverantörens ansvar att se till att underleverantören uppfyller dessa krav.

Mänskliga rättigheter och arbetsplats-principer

Barnarbete och tvångsarbete

Barnarbete tolereras inte i någon form. Såvida inte lokal lag föreskriver en högre åldersgräns får ingen person som är yngre än åldern för att fullfölja obligatorisk utbildning eller yngre än 15 år arbeta. Tvångsarbete, ofrivilligt arbete eller människohandel tolereras inte i någon form.

Hälsa och säkerhet

Alla anställda ska ges en säker och hälsosam arbetsmiljö och, när så är tillämpligt, säkra och hälsosamma boenden, med minst tillämplig lokal lag. Arbetsgivaren bör vidta lämpliga åtgärder för att förhindra arbetsplatsolyckor eller sjukdomar.

Föreningsfrihet och kollektiva förhandlingar

PeBes enheter och affärspartners ska respektera de anställdas rättigheter att lagligen bilda, ansluta sig till eller utesluta sig själva från arbetsgivar-anställda relationer-relaterade föreningar och att förhandla kollektivt, där det är tillåtet enligt lokala lagar. De ska också se till att anställda ges möjlighet att diskutera sina arbetsvillkor med ledningen utan rädsla för repressalier.

System av förmåner och löner

PeBe följer de lokala lagkraven angående system för förmåner och löner och kollektivavtal.

Arbetsstimmar

PeBes enheter och affärspartners ska följa tillämplig lagstiftning avseende arbetstider, viloregler och krav som gäller för verksamheten.

Diskriminering

PeBe erkänner och respekterar individuella skillnader. Alla anställda eller potentiella anställda ska behandlas strikt i enlighet med hans eller hennes förmågor och kvalifikationer i alla anställningsbeslut. Diskriminering med avseende på kön, ras, religion, ålder, funktionshinder, sexuell läggning, nationalitet, politisk åsikt, facklig tillhörighet, socialt eller etniskt ursprung tolereras inte.

Trakasserier och övergrepp

Ingen anställd ska utsättas för några psykiska eller fysiska bestraffningar, sexuella, psykologiska eller verbala trakasserier eller övergrepp.

Principer för miljöskydd

PeBe följer alla tillämpliga miljölagar, förordningar och kundkrav. Åtagandet framgår av Miljöpolicy och i PeBes ledningssystem.

PeBes leverantörer och deras underleverantörer förväntas följa lagstiftning och kundkrav och uppmanas att följa PeBes miljöpolicy.

Leverantörens och underleverantörens miljöpolicy ska omfatta utsläpp av växthusgaser, energieffektivitet och förnybar energi, vattenkvalitet och konsumtion, luftkvalitet, hållbar resurshantering, avfallsminskning och ansvarsfull kemikaliehantering.

Reach

Om en produkt som levereras till PeBe innehåller mer än 0,1 viktprocent av ett ämne på kandidatlistan är leverantören skyldig att förse PeBe med information om detta i enlighet med REACH, artikel 33.

Affärsprinciper

Lagstiftning efterlevs

I alla länder där vi är verksamma följer PeBe det landets lagar och regler. I händelse av konflikt mellan tillämplig lag och principerna i denna uppförandekod, ska lagen ha företräde. Alla etablerade exportbegränsningar eller ekonomiska sanktioner ska respekteras inom det landet.

Relationer med affärspartners

PeBes relationer med affärspartners kännetecknas av rättvisa. PeBe ska inte erbjuda kunder, potentiella kunder, leverantörer, regeringar, statliga myndigheter eller representanter för sådana enheter, några belöningar eller förmåner som bryter mot vare sig tillämpliga lagar eller rimliga och allmänt accepterade affärspraxis. PeBes anställda får inte acceptera betalningar, gåvor eller andra typer av återbetalning från tredje part som kan påverka eller tyckas påverka deras objektivitet i deras affärsbeslut.

Korruption, utpressning och mutor

Ingen form av påtryckning av något slag som kan påverka objektiviteten i relationerna mellan affärparterna är acceptabel.

Missbruk av anförtrödd makt eller utpressning för att få privat ekonomisk eller icke-finansiell vinning är oacceptabelt. PeBe får inte erbjuda eller ta emot någon gåva, lån, avgift, belöning eller annan förmån för eller från någon person som ett incitament att göra något orättvist, olagligt eller för att bryta förtroendet i affärsrelationer.

Rättvis affär och konkurrens

PeBe följer standarderna för rättvisa affärer och konkurrens, i synnerhet undviker det affärsmetoder som olagligt begränsar konkurrensen, använder olämpligt informationsutbyte och sätter priser genom att använda budriggning, dämpning eller oetisk användning av marknadsspecifikationer.

Whistle blowing och skydd mot repressalier

PeBes uppförandekod beskriver de åtaganden och principer som gäller för alla enheter och affärspartners. Alla som arbetar för dessa har ansvar att följa dessa åtaganden och principer. Inledningsvis för att diskutera med intern lämplig chef, eller personalresurser eller i slutändan för att rapportera i Whistle blowing-systemet.

Alla rapporter om tjänstefel kommer att granskas och konfidentialitet kommer att upprätthållas i största möjliga utsträckning. Vedergällning mot dem som i god tro talar om oro och rapporter om fel är aldrig acceptabelt.

Länk: [CalixKlippan Visselblåsarkanal Puls+](#)

Redovisning och rapportering

Alla finansiella transaktioner från PeBe måste rapporteras i enlighet med allmänt accepterad redovisningspraxis, och bokföring måste visa karaktären av alla transaktioner på ett korrekt och icke-vilseledande sätt.

Anställda och chefer på alla nivåer i PeBe ska utföra sina privata och andra externa aktiviteter och ekonomiska intressen på ett sätt som inte strider mot eller verkar strida mot PeBes intressen. Skulle en intressekonflikt uppstå ska den omedelbart anmäla den till sin närmaste chef.

Politiskt engagemang

PeBe iakttar neutralitet gentemot politiska partier och kandidater. Varken PeBe företagsnamn eller tillgångar får användas för att främja politiska partiers eller kandidaters intressen.

Övervakning och efterlevnad

Ledningen ansvarar för att implementera och informera anställda om deras rättigheter, skyldigheter och skyldigheter enligt denna uppförandekod. Ledningen är också ansvarig för att upprätthålla lämplig dokumentation för att visa den och dess leverantörers efterlevnad.

Peter Hölzer, CEO
PeBe AB
Veddige 2022-03-22

BEKRÄFTELSE

Som leverantör till PeBe AB signeras nedan för bekräftelse att leverantören följer mottagen Code of Conduct, läst och förstått att den alltid ska följas i tanke och handling.

Underskrift

_____ Namn _____

_____ Företag _____

_____ Land/Stad och datum _____

Har ni ett ledningssystem ex. ISO9000? Om ja,
vilket/vilka: _____